

名前の表記確認のお願い

時下、保護者の皆様におかれましてはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。平素より本校の教育活動にご理解、ご協力をいただきまして感謝申し上げます。

お子様のご入学に際しまして、これから学校生活の中で使用する名前の表記について確認させていただきます。下記の用紙にご記入いただき、ご提出ください。

<⑤について>

本校では、毎年児童生徒一人ずつに身分証明となるIDカードを作成しています。普段携帯する必要はありませんが、校外学習や修学旅行など施設見学の際に使用することがあります。④普段の生活の中で使う名前のアルファベット表記でも構いませんが、このカードを学校外での身分証明として使用する可能性がある場合は、パスポートと同様の表記をお勧めします。（過去に日本以外のパスポート更新の際に身分証明として提示して、ミドルネームが抜けていたために認められず、作成し直したことがありました。引き渡し以後の再発行は有料となりますのでご注意ください。）

不明な点があれば、教務部長（藤原）までご連絡ください。

切り取り線

記入日 令和 年 月 日

①児童生徒の名前 (パスポート記載の名前) ※公簿用の正式なもの	例) 田中 リセオ 太郎 ※ミドルネームがあれば、省略せずに記入してください。
②よみがな (ひらがな)	例) たなか りせお たろう
③アルファベット	例) Tanaka Liceo Taro ※ミドルネームがあれば、省略せずに記入してください
④普段の生活の中で 使う名前	例) 田中 太郎 (低学年のうちは名前を書くのに時間がかかってしまうのでミドルネームは入れなくても構いません) ※学級通信や校内での名簿、出席をとる、作品に名札を付ける時など。
⑤児童生徒IDカード に記載する名前 アルファベット表記	例) Tanaka Liceo Taro